ACTA

Expediente nº:	Órgano Colegiado:
PLN/2026/4	Pleno

DATOS DE CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN	
Tipo Convocatoria	Ordinaria
Fecha	26 de marzo de 2026
Duración	Desde las 20:09 hasta las 00:01 horas
Lugar	Salón de Plenos
Presidida por	María de los Desamparados Serrano LLoret
Secretaria Municipal	María Luisa Jiménez Hernández

ASISTENCIA A LA SESIÓN	
Nombre y Apellidos	**Asiste**
CONCEJALA PSOE- M. Desamparados Serrano LLoret	SÍ
CONCEJAL PSOE - Francisco J. Macia Serna	SÍ
CONCEJAL PSOE- José Gines Pelegrín Sánchez	SÍ
CONCEJALA PSOE- Ana Belén Berná Berná	SÍ
CONCEJAL PSOE Juan de Dios Navarro Maciá	SÍ
CONCEJAL IU-UP - Ángel García Aguilar	SÍ
CONCEJAL UCIN - Francisco Javier Pérez Trigueros	SÍ
CONCEJALA UCIN - M Remedios Canales Zaragoza	SÍ
CONCEJALA PP - Inmaculada Cascales Salinas	SÍ
CONCEJALA PP - Rocio Cuadrado Illán	SÍ
CONCEJAL PP - José Rubén Grau Canales	SÍ
CONCEJAL PP -Antonio Vicente Ballester Manresa	SÍ
CONCEJALA PP - Estefanía Manresa López	SÍ
CONCEJAL PP - Juan Antonio Franco Amorós	SÍ
CONCEJALA PP - María Redondo Amorós	SÍ
CONCEJAL VOX - Rosario Pilar Griñán Ramón	SÍ
CONCEJAL NO ADSCRITO - José Antonio Illán Cutillas	SÍ
María Luisa Jiménez Hernández	SÍ

MARIA LUISA JIMENEZ HERNANDEZ (1 de 2)
Secretaria
Fecha Firma: 13/05/2026
HASH: a1ddfde2b48d3c0e75d71ceb2da82357

Maria de los Desamparados Serrano Lloret (2 de 2)
Alcaldesa
Fecha Firma: 13/05/2026
HASH: eea71a16b2937521061ea74fdb39f7d0

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 21

ORDEN DEL DÍA

A) PARTE RESOLUTIVA

1. Toma de razón del pase a la condición de concejal no adscrito de D. José Antonio Illán Cutillas como consecuencia de su baja en el grupo municipal de procedencia.

2. **Expediente 3893/2026 --** Propuesta Dictaminada relativa a la solicitud de estructura de costos a operadores económicos del sector para los servicios de Recogida de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) y Limpieza Viaria.

3. **Expediente 7941/2023 --** Proposición relativa a la Modificación Comisiones Informativas.

4. **Mociones de Urgencia.**

B) PARTE DE CONTROL.

5. Dar cuenta de la relación de Resoluciones: Desde el Decreto nº 0339-2026 de fecha 20 de febrero de 2026 a la Resolución 0478-2026 de fecha 20 de marzo de 2026.

6. Dación de cuenta del Decreto 2026-0451 – Decreto Alcaldía composición y competencias de Junta de Gobierno Local

7. Dación de cuenta del Decreto 2026-0452 – Decreto Alcaldía Designación Tenientes de Alcalde.

8. Dación de cuenta del Decreto 2026-0454 – Decreto Alcaldía Delegación de competencias Concejalías

9. Dación de cuenta del Decreto 2026-0455 – Decreto de Alcaldía nombramiento representantes personales de Alcaldía.

10. Dar cuenta de los acuerdos adoptados por la Junta de Gobierno Local por delegación de Alcaldía.

11. Declaración Institucional Ayto Callosa Segura apoyo actividades IVAJ y en defensa de la continuidad de la senda del Poeta Miguel Hernández

12. Propuesta Grupo VOX para regular el acceso a dependencias municipales en casos de ocultación integral del rostro.

13. Ruegos y Preguntas

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 21

Una vez verificada por el Secretario la válida constitución del órgano, el Presidente abre sesión, procediendo a la deliberación sobre los asuntos incluidos en el Orden del Día

1. TOMA DE RAZÓN DEL PASE A LA CONDICIÓN DE CONCEJAL NO ADSCRITO DE D. JOSE ANTONIO ILLÁN CUTILLAS COMO CONSECUENCIA DE SU BAJA EN EL GRUPO MUNICIPAL DE PROCEDENCIA

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret

Audio: 01.mp3

Enlace: http://videople.es/8900

2. EXPEDIENTE 3893/2026

PROPUESTA DICTAMINADA RELATIVA A LA SOLICITUD DE ESTRUCTURA DE COSTOS A OPERADORES ECONÓMICOS DEL SECTOR PARA LOS SERVICIOS DE RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU) Y LIMPIEZA VIARIA.

La Comisión Informativa de Operaciones, Finanzas y Medios en sesión ordinaria celebrada el 23 de marzo de 2026 adoptó el siguiente acuerdo:

D. Ángel García Aguilar, Concejal de Servicios Públicos del Ayuntamiento de Callosa de Segura, en el ejercicio de las atribuciones que le corresponden, tiene el honor de elevar al Pleno de la Corporación la presente propuesta de acuerdo en relación con el inicio del procedimiento previsto en el artículo 9.7 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, en el marco de las actuaciones previas orientadas al eventual cambio en la forma de gestión de

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 21

los servicios municipales de Recogida de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) y Limpieza Viaria del municipio de Callosa de Segura, en base a los siguientes

ANTECEDENTES Y FUNDAMENTO

1º.- Situación actual del servicio. El Ayuntamiento de Callosa de Segura presta actualmente, mediante gestión directa con medios propios, los servicios municipales de Recogida de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) y Limpieza Viaria, contando para ello con diversos contratos auxiliares de apoyo entre los que se encuentran el alquiler de camiones de recogida y máquinas barredoras, la recogida y transporte a planta de las fracciones de papel-cartón y envases ligeros, el transporte de enseres a plantas de tratamiento y el alquiler de nave industrial para el almacenamiento de maquinaria y equipos.

2º.- Voluntad de cambio en la forma de gestión. El Equipo de Gobierno municipal ha manifestado su voluntad de estudiar la viabilidad del cambio en la forma de gestión de los citados servicios, pasando de la actual gestión directa a una gestión indirecta mediante externalización, al objeto de garantizar una prestación más eficaz, eficiente y de mayor calidad para la ciudadanía de Callosa de Segura. A tal fin, el Ayuntamiento ha encargado a una empresa consultora especializada, la elaboración de un estudio de dimensionamiento y análisis de viabilidad técnica y económica adaptado a las características específicas del municipio, actualmente en fase de elaboración.

3º.- Informe técnico del Ingeniero D. Juan Navarro Muñoz. Con fecha de 16 marzo de 2026, el Ingeniero D. Juan Navarro Muñoz, técnico asesor municipal, ha emitido informe técnico (Cód. Validación: 7ZG64XCCRQST9MAKTA2XMSRZ5) en el que, con independencia del resultado definitivo del estudio de dimensionamiento en curso, constata la previsible superación del umbral de cinco millones de euros (5.000.000 €) previsto en el artículo 9.7 del Real Decreto 55/2017 y acredita las siguientes circunstancias objetivas que evidencian las limitaciones del actual modelo de gestión directa:

a) Insuficiencia de medios humanos especializados con dedicación continuada y exclusiva a los servicios de Recogida de RSU y Limpieza Viaria.

b) Elevada inversión en maquinaria específica y equipos técnicos especiales que excede de las posibilidades ordinarias de la Administración municipal.

c) Necesidad de capacitación técnica cualificada y acreditada, propia de empresas especializadas del sector, que garantice los más altos estándares de eficacia y calidad.

d) Conveniencia de unificar bajo un único contrato las prestaciones actualmente dispersas en diversos contratos auxiliares, racionalizando el servicio y generando economías de escala.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 21

Asimismo, el citado informe técnico propone que la solicitud de estructura de costes se dirija a un total de veinte (20) operadores económicos del sector, número que supera considerablemente el mínimo legal de cinco fijado por el artículo 9.7.a) del Real Decreto 55/2017, con el fin de reforzar la representatividad y fiabilidad técnica de la información recabada.

4º.- Informe jurídico de la Secretaria Municipal. Con fecha 16 de marzo de 2026, la sra. secretaria del Ayuntamiento de Callosa de Segura ha emitido informe jurídico (Cód. Validación: 76DTZTDT6YWZWJERWSGRF979M) en el que concluye:

PRIMERA. - El Ayuntamiento de Callosa de Segura ostenta competencia propia para prestar los servicios de Recogida de RSU y Limpieza Viaria, conforme a los artículos 25.2.b) y 26.1.a) de la LRBRL, pudiendo elegir libremente la forma de gestión -directa o indirecta- que resulte más conveniente para los intereses municipales y para la óptima prestación del servicio.

SEGUNDA. - El cambio en la forma de gestión de los referidos servicios, de gestión directa a gestión indirecta, es una decisión que corresponde al Pleno de la Corporación.

TERCERA. - Resulta de plena aplicación lo dispuesto en el artículo 9.7 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, habida cuenta de que el valor estimado del futuro contrato de servicios superaría previsiblemente el umbral de cinco millones de euros (5.000.000 €). En consecuencia, es preceptiva la obtención del informe valorativo de la estructura de costes con carácter previo a la tramitación del expediente de contratación. Al no existir fórmula tipo aprobada por el Consejo de Ministros para los contratos de servicios de recogida de RSU y limpieza viaria -único supuesto que permitiría simplificar el procedimiento-, es obligatorio cumplimentar íntegramente las cuatro fases establecidas en el artículo 9.7 del Real Decreto 55/2017, sin que quepa simplificación ni abreviación alguna del mismo.

CUARTA. - Tanto la información sobre estructura de costes remitida por los operadores económicos del sector como el informe preceptivo emitido por el órgano consultivo competente tienen carácter meramente informativo y no vinculante para el órgano de contratación, el cual conserva plena libertad de criterio para elaborar su propuesta de estructura de costes y para adoptar las decisiones que estime más convenientes para los intereses municipales.

QUINTA. - Las actuaciones que se promueven mediante la presente documentación tienen naturaleza jurídica de actuaciones previas, preparatorias e independientes respecto del expediente de contratación. La documentación generada en esta fase no forma parte del expediente de contratación, a todos los efectos legales y procedimentales.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 21

SEXTA. - La tramitación de las presentes actuaciones previas queda en todo caso condicionada a que el Pleno de la Corporación adopte, en su caso, el preceptivo acuerdo de cambio en la forma de gestión de los servicios de Recogida de RSU y Limpieza Viaria. Hasta que dicho acuerdo no se adopte, no procede iniciar la tramitación formal del expediente de contratación ni ninguno de los trámites que le son propios conforme a la LCSP.

5º.- Legislación aplicable. La presente propuesta de acuerdo se fundamenta en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (artículos 22.2.f), 25.2.b), 26.1.a) y 85 y siguientes); la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (artículos 103 y 116, y Disposición Adicional Segunda, apartado 2); la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española; el Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015 (artículo 9.7); y la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular.

A la vista de los antecedentes expuestos y de los informes técnico y jurídico obrantes en las actuaciones, el concejal que suscribe somete al Pleno de la Corporación la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO. - Iniciar el procedimiento previsto en el artículo 9.7 del Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, en el marco de las actuaciones previas al eventual cambio, en su caso, en la forma de gestión de los servicios municipales de Recogida de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) y Limpieza Viaria del municipio de Callosa de Segura, de gestión directa a gestión indirecta mediante externalización.

SEGUNDO. - Solicitar a los veinte (20) operadores económicos del sector que a continuación se relacionan, la remisión de su estructura de costes en el plazo máximo de **DIEZ (10) días hábiles** a contar desde la notificación del presente acuerdo, a los efectos previstos en el artículo 9.7.a) del Real Decreto 55/2017. La información así obtenida tendrá carácter meramente informativo y no vinculante para el órgano de contratación:

1. **FCC Medio Ambiente, S.A.**
2. **Urbaser, S.A.**
3. **Valoriza Servicios Medioambientales, S.A.**
4. **PreZero España, S.A.U**
5. **Serveo Servicios, S.A.U.**

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 21

6. **Acciona Servicios Urbanos, S.L.**
7. **Cespa Gestión de Residuos, S.A.**
8. **S.A. Agricultores de la Vega de Valencia (SAV)**
9. **Fomento Benicasim, S.A. (FOBESA)**
10. **Técnicas y Tratamientos Medioambientales, S.A.U. (TETMA)**
11. **Vareser 96, S.L.**
12. **Actúa Servicios y Medio Ambiente, S.L.**
13. **Grupo Raga, S.A.**
14. **Paprec España, S.A.**
15. **Veolia Servicios Urbanos**
16. **STV Gestión, S.L.**
17. **Talher, S.A.**
18. **Ingesan (OHL Servicios-Ingesan, S.A.)**
19. **Remondis Iberia, S.L.**
20. **Sacyr Facilities, S.A.**

TERCERO. - Finalizado el plazo otorgado a los operadores anteriores, proceder a la elaboración de una propuesta de estructura de costes del servicio de Recogida de RSU y Limpieza Viaria del municipio de Callosa de Segura, utilizando, siempre que sea posible, la información de las respuestas recibidas, la cual deberá ser aprobada provisionalmente por el Pleno de la Corporación y sometida a un trámite de información pública por un plazo de veinte (20) días. En caso de que se presenten alegaciones, el Pleno deberá valorar su aceptación o rechazo de forma motivada.

CUARTO. - Remitir la propuesta de estructura de costes, una vez concluido el trámite de información pública, a la Junta Superior de Contratación Administrativa de la Generalitat Valenciana, para que en un plazo no superior a veinte (20) días, a contar desde el día siguiente a la recepción de la propuesta, emita el preceptivo informe valorativo previsto en el artículo 9.7.d) del Real Decreto 55/2017.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 21

QUINTO. - Aprobada definitivamente la estructura de costes y la fórmula de revisión de precios que en su caso deba incluirse en los pliegos, comunicarlo a efectos informativos al Comité Superior de Precios de Contratos del Estado y, en su caso, a la Junta Superior de Contratación Administrativa de la Generalitat Valenciana, conforme a lo previsto en el artículo 9.7 in fine del Real Decreto 55/2017.

SEXTO. - Dejar expresamente constancia de que la tramitación de las actuaciones previstas en los puntos anteriores no presupone ni condiciona la decisión final sobre el cambio en la forma de gestión de los servicios de Recogida de RSU y Limpieza Viaria, que en su caso deberá ser objeto de acuerdo específico y separado por parte del Pleno de la Corporación, debidamente motivado y con todos los informes preceptivos, y que en ningún caso implica el inicio formal del expediente de contratación.

SÉPTIMO.- Facultar a la Junta de Gobierno Local para cuantos actos de trámite sean precisos para dar cumplimiento al presente acuerdo, incluyendo expresamente la subsanación de deficiencias, la atención de requerimientos de información adicional que pudieran formular los operadores económicos o el órgano consultivo, y la adopción de cualesquiera medidas correctoras o complementarias que resulten necesarias para la correcta tramitación del procedimiento previsto en el artículo 9.7 del Real Decreto 55/2017.

OCTAVO. - Notificar el presente acuerdo a los veinte operadores económicos relacionados en el punto SEGUNDO, con indicación del plazo y los requisitos para la remisión de su estructura de costes, y dar traslado del mismo a Secretaría, Intervención, Tesorería y Servicios Técnicos Municipales.

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret, Fco. Javier Pérez Trigueros, Rosario Pilar Griñán Ramón, Secretaria, José Antonio Illán Cutillas, Ángel García Aguilar, José Rubén Grau Canales, Inmaculada Cascales Salinas, Ana Belén Berná Berná, Francisco J. Maciá Serna, Rocío Cuadrado Illán

Audio: 02.mp3

Enlace: http://videople.es/8901

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 21

La Sra. Alcaldesa-Presidenta, Dª María de los Desamparados Serrano LLoret, somete a votación la propuesta, que es desestimada por mayoría absoluta, con diez votos en contra (7 PP, 2 UCIN y 1 VOX) y siete votos a favor (5 PSOE, 1 IU-UP y 1 concejal no adscrito) de los diecisiete concejales presentes en el momento de la votación, de los diecisiete Concejales que de hecho y derecho componen la Corporación.

3. EXPEDIENTE 7941/2023

PROPOSICIÓN RELATIVA A LA MODIFICACIÓN COMISIONES INFORMATIVAS

Antes de proceder a la votación de la proposición, es necesario someter a consideración del Pleno la inclusión del asunto en el orden del día, dado que se trata de una proposición no dictaminada por la comisión informativa correspondiente. En consecuencia, su debate y votación requieren, con carácter previo, la aprobación expresa de dicha inclusión.

A estos efectos, la inclusión deberá ser acordada mediante votación, siendo necesaria la obtención de la mayoría absoluta de los miembros presentes en la sesión. Solo en el caso de que se alcance dicha mayoría podrá continuarse con la tramitación del asunto y, en consecuencia, proceder a la deliberación y posterior votación de la proposición.

Asimismo, se hace constar que la presente proposición será objeto de dación de cuenta en la siguiente sesión que celebre la Comisión Informativa de Presidencia y Gobernación.

La Sra. Alcaldesa-Presidenta, Dª María de los Desamparados Serrano LLoret, somete a votación la inclusión de la propuesta no dictaminada, que es aprobada por mayoría absoluta, con dieciséis votos a favor (7 PP, 5 PSOE, 2 UCIN, 1 IU-UP y 1 VOX) y una abstención (1 concejal no adscrito) de los diecisiete concejales presentes en el momento de la votación, de los diecisiete Concejales que de hecho y derecho componen la Corporación.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 21

PROPUESTA

Visto que las Comisiones Informativas, integradas exclusivamente por miembros de la Corporación, son órganos sin atribuciones resolutorias que tienen por función el estudio, informe o consulta de los asuntos que hayan de ser sometidos a la decisión del Pleno y de la Junta de Gobierno Local cuando esta actúe con competencias delegadas por el Pleno, salvo cuando hayan de adoptarse Acuerdos declarados urgentes.

Visto, igualmente, que les corresponde informar aquellos asuntos de la competencia propia de la Junta de Gobierno Local, y del Alcalde o Presidente, que les sean sometidos a su conocimiento por expresa decisión de aquellos, y, que efectúan el seguimiento de la gestión del Alcalde, la Junta de Gobierno y los Concejales que ostenten delegaciones, sin perjuicio de las competencias de control que corresponden al Pleno.

Visto que por Acuerdo del Pleno de fecha 28 de julio de 2023 se acordó la creación de las Comisiones Informativas de carácter permanente del Ayuntamiento, determinando su composición mediante la designación de un representante por cada grupo político municipal, estableciéndose asimismo el sistema de voto ponderado

Visto el Decreto de Alcaldía de 22/10/2024 en el que se acuerda establecer la composición de las comisiones informativas así como las sucesivas actualizaciones.

Considerando el artículo 125 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (en adelante, ROF), cuya tener literal es el que a continuación se transcribe:

> “En el acuerdo de creación de las Comisiones informativas se determinará la composición concreta de las mismas, teniendo en cuenta las siguientes reglas:
>
> a) El Alcalde o Presidente de la Corporación, es el Presidente nato de todas ellas; sin embargo, la Presidencia efectiva podrá delegarla en cualquier miembro de la Corporación, a propuesta de la propia Comisión, tras la correspondiente elección efectuada en su seno.
>
> b) Cada Comisión estará integrada de forma que su composición se acomode a la proporcionalidad existente entre los distintos grupos políticos representados en la Corporación.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 21

c) La adscripción concreta a cada Comisión de los miembros de la Corporación que deban formar parte de la misma en representación de cada grupo, **se realizará mediante escrito del portavoz del mismo dirigido al Alcalde o Presidente, y del que se dará cuenta al Pleno. Podrá designarse, de igual forma, un suplente por cada titular**".

Visto que, con fecha 20 de marzo de 2026, D. José Antonio Illán Cutillas ha presentado escrito comunicando su baja en el Grupo Municipal UCIN y su pase a la condición de concejal no adscrito.

Por todo ello, esta Alcaldía, de conformidad con la legislación autonómica antes mencionada, en concordancia con los artículos 38 a 43 capitulo VI del Reglamento Orgánico Municipal y con los artículos 123 y siguientes del Reglamento de Organización, funcionamiento y Régimen Jurídico de las entidades Locales, en todo aquello que no se oponga, contradiga o resulte incompatible con las normas anteriores, realiza la siguiente

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO. — Modificar el Acuerdo del Pleno de fecha 28 de julio de 2023 y de 22 de octubre de 2024 relativo a la composición de las Comisiones Informativas de carácter permanente, al objeto de incorporar la participación del concejal no adscrito.

SEGUNDO. — Establecer que las Comisiones Informativas estarán integradas por:

- El Alcalde o Concejal en quien delegue, como Presidente.
- Vocales:
    - 1 representante del Grupo Municipal PP
    - 1 representante del Grupo Municipal de PSOE
    - 1 representante del Grupo Municipal de IU-UP
    - 1 representante del Grupo Municipal UCIN.
    - 1 representante del Grupo Municipal VOX.
    - Concejal no adscrito.
- Secretario: El/la Secretario/a General del Ayuntamiento o funcionario en quien delegue.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 11 de 21

TERCERO. - Mantener el sistema de voto ponderado previsto en el acuerdo plenario, de forma que cada miembro ostentará un número de votos equivalente a la representación que corresponda en el Pleno de la Corporación.

CUARTO. - Requerir, en su caso, a los grupos políticos municipales para que, como consecuencia de la modificación de su composición, procedan a la designación o redesignación de sus representantes titulares y suplentes en las Comisiones Informativas, mediante escrito de su portavoz dirigido a la Alcaldía, a fin de garantizar el adecuado funcionamiento de las mismas y el respeto al principio de proporcionalidad.

QUINTO. - Facultar a la Alcaldía para que, mediante Decreto, proceda a la designación concreta de los miembros de las Comisiones Informativas, previa comunicación de los distintos grupos políticos y del concejal no adscrito, dejando sin efecto, en lo necesario, las designaciones anteriores, y dando cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano Lloret, Secretaria, Inmaculada Cascales Salinas y Mª Remedios Canales Zaragoza.

Audio: 03.mp3

Enlace: http://videople.es/8902

La Sra. Alcaldesa-Presidenta, Dª María de los Desamparados Serrano LLoret, somete a votación la propuesta, que es aprobada por mayoría absoluta, con catorce votos a favor (7 PP, 5 PSOE, 1 IU-UP y 1 VOX) y tres abstenciones (2 UCIN y 1 concejal no adscrito) de los diecisiete concejales presentes en el momento de la votación, de los diecisiete Concejales que de hecho y derecho componen la Corporación.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 12 de 21

4. MOCIONES DE URGENCIA

No se presentan mociones de Urgencia

5. DAR CUENTA DE LA RELACIÓN DE RESOLUCIONES: DESDE EL DECRETO Nº 0339-2026 DE FECHA 20 DE FEBRERO DE 2026 A LA RESOLUCIÓN 0478-2026 DE FECHA 20 DE MARZO DE 2026.

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Inmaculada Cascales Salinas, Mª Desamparados Serrano LLoret

Audio: 05.mp3

Enlace: http://videople.es/8903

El Pleno queda enterado.

6. DACIÓN DE CUENTA DEL DECRETO 2026-0451 – DECRETO ALCALDÍA COMPOSICIÓN Y COMPETENCIAS DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret

Audio: 06.mp3

Enlace: http://videople.es/8904

El Pleno queda enterado.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 13 de 21

7. DACIÓN DE CUENTA DEL DECRETO 2026-0452 – DECRETO ALCALDÍA DESIGNACIÓN TENIENTES DE ALCALDE.

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret

Audio: 07.mp3

Enlace: http://videople.es/8905

El Pleno queda enterado.

8. DACIÓN DE CUENTA DEL DECRETO 2026-0454 – DECRETO ALCALDÍA DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS CONCEJALÍAS

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret

Audio: 08.mp3

Enlace: http://videople.es/8906

El Pleno queda enterado.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 14 de 21

9. DACIÓN DE CUENTA DEL DECRETO 2026-0455 – DECRETO DE ALCALDÍA NOMBRAMIENTO REPRESENTANTES PERSONALES DE ALCALDÍA.

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret

Audio: 09.mp3

Enlace: http://videople.es/8907

El Pleno queda enterado.

10. DAR CUENTA DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL POR DELEGACIÓN DE ALCALDÍA.

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret

Audio: 10.mp3

Enlace: http://videople.es/8908

El Pleno queda enterado.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 15 de 21

11. DECLARACIÓN INSTITUCIONAL AYTO CALLOSA SEGURA APOYO ACTIVIDADES IVAJ Y EN DEFENSA DE LA CONTINUIDAD DE LA SENDA DEL POETA MIGUEL HERNÁNDEZ

Visto notificación “Expediente 7634/2026 Grupos Políticos (SIA 1932316, Serie G0030)De conformidad con lo establecido en el artículo 122.5 d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, le comunico mediante certificación anexa, el acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento de Orihuela”, de fecha 5 de marzo de 2026, registro de entrada núm. 2026-S-RC-1644, donde el Ayuntamiento de Orihuela, ciudad natal de Miguel Hernández, reconoce el valor universal de la figura y el legado del poeta, cuya obra constituye un elemento esencial del patrimonio cultural, literario y educativo de la Comunitat Valenciana, como localidad incluida en la Senda del Poeta.

Teniendo en cuenta que nuestra ciudad, Callosa de Segura, forma parte del itinerario de la Senda del Poeta, donde esta corporación valora positivamente el impulso del Institut Valencià de la Joventut (IVAJ) a nuevas actividades culturales destinadas a acercar la vida y obra de Miguel Hernández a las generaciones jóvenes mediante formatos innovadores y adaptados a los nuevos lenguajes.

Considerando necesario que las que las políticas públicas continúen promoviendo el conocimiento del poeta entre la juventud y reforzando su vigencia cultural.

Considerando que, la Senda del Poeta, que se celebra desde 1998, constituye una de las iniciativas culturales y juveniles más emblemáticas vinculadas a Miguel Hernández donde durante casi tres décadas, miles de personas – especialmente jóvenes- han recorrido los lugares ligados a su vida en una experiencia que combina cultura, memoria, actividad física, educación y convivencia.

Considerando que la Senda del Poeta se ha consolidado como un referente de participación juvenil, de promoción del patrimonio literario y de colaboración entre administraciones, entidades sociales, centros educativos y la Fundación Cultural Miguel Hernández, contando con el respaldo institucional de la Generalitat Valenciana a través del IVAJ.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 21

En este contexto, la no celebración de la actividad en el presente año responde a la deshomologación del sendero por razones de carácter administrativo y técnico. Se trata de una situación que, por su naturaleza, resulta plenamente subsanable mediante la adecuada coordinación institucional y la adopción de las medidas necesarias para su regularización.

Dada la importancia cultural, educativa y social de la Senda del Poeta, esta corporación considera prioritario que se actúe con la máxima diligencia para su nueva homologación, garantizando su continuidad en condiciones de seguridad y calidad.

Asimismo, se entiende que las nuevas iniciativas impulsadas en torno a la figura de Miguel Hernández deben plantearse como complementarias y no sustitutivas de la Senda del Poeta, cuya continuidad representa una responsabilidad compartida de las administraciones públicas y forma parte del patrimonio cultural de nuestro territorio.

Y es por todo lo anteriormente expuesto; planteo al Pleno la aprobación de la siguiente;

DECLARACIÓN INSTITUCIONAL DEL AYUNTAMIENTO DE CALLOSA DE SEGURA EN APOYO DE LAS INICIATIVAS DEL IVAJ Y EN DEFENSA DE LA CONTINUIDAD DE LA SENDA DEL POETA MIGUEL HERNÁNDEZ

PRIMERO. - Manifestar el apoyo del Ayuntamiento de Callosa de Segura a las nuevas actividades promovidas por el Institut Valencià de la Joventut para la difusión de la figura y obra de Miguel Hernández entre la juventud.

SEGUNDO. - Reafirmar el compromiso firme de esta corporación con la continuidad anual de la Senda del Poeta como actividad cultural, educativa y juvenil de referencia, que se celebra desde 1998.

TERCERO. - Instar a la Generalitat Valenciana y al Institut Valencià de la Joventut a mantener el patrocinio, la financiación y el respaldo institucional a la Senda del Poeta, garantizando su adecuada planificación y desarrollo.

CUARTO. - Solicitar que se adopten, con la mayor celeridad, las medidas necesarias para la nueva homologación del sendero, al tratarse de una situación subsanable, asegurando así la recuperación de la actividad en próximas ediciones.

QUINTO. - Promover que las nuevas iniciativas en torno a Miguel Hernández se desarrollen como complemento y refuerzo de la Senda del Poeta, y no en sustitución de la misma.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 17 de 21

SEXTO. - Reforzar la coordinación entre la Generalitat Valenciana, el IVAJ, los ayuntamientos del recorrido, la Fundación Cultural Miguel Hernández y las entidades participantes, con el fin de garantizar la estabilidad, mejora y continuidad de la Senda del Poeta.

SÉPTIMO. - Dar traslado de la presente declaración a la Generalitat Valenciana, al Institut Valencià de la Joventut, a Les Corts Valencianes, a la Fundación Cultural Miguel Hernández y al Excmo. Ayuntamiento de Orihuela.

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Francisco J. Maciá Serna, Mª Desamparados Serrano LLoret, Antonio Ballester Manresa, Fco. Javier Pérez Trigueros, Rosario Pilar Griñán Ramón, Ángel García Aguilar, José Antonio Illán Cutillas, Inmaculada Cascales Salinas, Ana Belén Berná Berná, Juan de Dios Navarro Maciá

Audio: 11.mp3

Enlace: http://videople.es/8909

La Sra. Alcaldesa-Presidenta, Dª María de los Desamparados Serrano LLoret, somete a votación la propuesta, que es desestimada por mayoría absoluta, con nueve votos a en contra (7 PP, 1 VOX y 1 concejal no adscrito) y ocho votos a favor (5 PSOE, 1 IU-UP y 2 UCIN) de los diecisiete concejales presentes en el momento de la votación, de los diecisiete Concejales que de hecho y derecho componen la Corporación.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 18 de 21

12. PROPUESTA GRUPO VOX PARA REGULAR EL ACCESO A DEPENDENCIAS MUNICIPALES EN CASOS DE OCULTACIÓN INTEGRAL DEL ROSTRO.

Las dependencias municipales son espacios administrativos en los que se desarrollan actuaciones con efectos jurídicos, se presta atención directa al público, se gestionan datos personales, y se garantiza la seguridad de usuarios y empleados públicos.

En este contexto, la identificación visual del rostro resulta, en determinados servicios y trámites presenciales, un requisito funcional imprescindible, directamente vinculado a la verificación de la identidad del usuario, la prevención de suplantaciones, la seguridad de personas y bienes y el normal desenvolvimiento del servicio público.

La utilización de prendas sin arraigo en España que cubren total o parcialmente el rostro, como el velo integral islámico (niqab o burka), impide objetivamente dicha identificación visual y dificulta el cumplimiento de las funciones públicas mencionadas, con independencia de la motivación personal, cultural o religiosa de quien las porta.

La presente iniciativa se limita a regular una condición objetiva de acceso y uso de dependencias municipales, vinculada exclusivamente a la ocultación integral del rostro.

La regulación que se propone establece una exigencia funcional, aplicable a cualquier prenda —religiosa o no— que produzca el mismo efecto de ocultación facial.

El acceso a dependencias municipales y el uso de servicios públicos locales se encuadra en una relación especial de sujeción, que habilita al Ayuntamiento, en ejercicio de su potestad de autoorganización y de policía administrativa, a establecer condiciones objetivas y proporcionadas de acceso, siempre que persigan una finalidad legítima, sean necesarias y proporcionadas y respeten el contenido esencial de los derechos fundamentales.

La presente regulación no se extiende a la vía pública, ámbito en el que el Ayuntamiento carece de competencia para imponer restricciones generales de vestimenta.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Art. 10.1 CE: dignidad de la persona y libre desarrollo de la personalidad.

Art. 14 CE: igualdad y no discriminación.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 19 de 21

Art. 103.1 CE: objetividad y neutralidad de la Administración.

Arts. 25.2 y 84 LRBRL: competencias municipales en seguridad, convivencia y gestión de instalaciones.

PARTE DISPOSITIVA

1. Establecer, en el ámbito de las dependencias municipales, una condición funcional de acceso y uso consistente en la necesidad de permitir la identificación visual del rostro por razones de seguridad y verificación de la identidad.

2. A los efectos de esta regulación, se considerará ocultación integral del rostro aquella producida por prendas o atuendos que impidan total o sustancialmente la identificación facial de la persona, incluyendo, a título meramente enunciativo, el niqab, el burka u otras prendas similares de efecto equivalente.

3. No se permitirá el acceso o permanencia en dependencias municipales a personas con prendas que oculten total o parcialmente el rostro. Esta condición será aplicable con carácter general, y con independencia del origen, motivación o significado de la prenda.

4. Quedan excluidos de la aplicación de esta regulación los supuestos debidamente acreditados por razones médicas, motivos de salud pública o exigencias de seguridad laboral.

5. La presente regulación no resulta aplicable a la vía pública, no se extiende a símbolos o prendas que no oculten el rostro.

6. Encomendar a los servicios jurídicos municipales la redacción y aprobación de un reglamento o norma interna de uso de las dependencias municipales que desarrolle esta regulación, garantizando su publicidad, claridad y correcta aplicación.

7. Publicar la presente regulación será objeto de publicidad suficiente en accesos y canales municipales.

La Secretaría Municipal informa al Pleno sobre la inviabilidad de someter la presente moción a votación, de conformidad con los criterios jurídicos y procedimentales aplicables. En consecuencia, la moción es objeto de debate entre los miembros de la Corporación, sin que proceda su sometimiento a votación.

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 20 de 21

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Mª Desamparados Serrano LLoret, Ángel García Aguilar, José Antonio Illán Cutillas, Juan Antonio Franco Amorós, Ana Belén Berná Berná, Mª Remedios Canales Zaragoza, Rosario Pilar Griñán Ramón, Inmaculada Cascales Salinas, Fco. Javier Pérez Trigueros, José Ginés Pelegrín Sánchez, Secretaria, Juan de Dios Navarro Maciá.

Audio: 12.mp3

Enlace: http://videople.es/8910

13. RUEGOS Y PREGUNTAS

La Alcaldesa-Presidenta abre el debate y se producen las siguientes intervenciones, las cuales pueden reproducirse mediante los archivos de audio que figuran en este documento.

Intervienen: Francisco J. Maciá Serna, Mª Desamparados Serrano LLoret, José Ginés Pelegrín Sánchez, Juan Antonio Franco Amorós, Inmaculada Cascales Salinas, María Redondo Amorós, Estefanía Manresa López, Ángel García Aguilar, Antonio Ballester Manresa, Fco. Javier Pérez Trigueros, José Antonio Illán Cutillas**.**

Audio: 13.mp3

Enlace: http://videople.es/8911

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE

Cód. Validación: 53F6KGSTTRNXPWSFTZEWFAATK
Verificación: https://callosadesegura.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 21 de 21