



EXCMO AYUNTAMIENTO
CALLOSA DE SEGURA
(ALICANTE)

NEGOCIADO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

REGISTRO DE ENTRADA

SOLICITUD LICENCIA APERTURA PARA ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS

D/D^a. _____, con D.N.I. núm. _____, mayor de edad, en representación propia o en representación de _____ con N.I.F./C.I.F. núm. _____, (que acredito mediante la presentación del correspondiente documento), con domicilio a efectos de notificaciones, en _____, núm. _____, de _____ código postal _____, provincia de _____, con teléfono _____ y e-mail _____, por el presente comparece y con el debido respeto, **EXPONE** que desea ejercer la siguiente actividad.

DATOS DE LA ACTIVIDAD

| | |
|--|---|
| Descripción de la Actividad: | Ambiente musical: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| Titular de la actividad. | |
| Nombre Comercial. | |
| Emplazamiento. (calle, plaza y número) | |
| Aforo del local comercial. | |
| Potencia eléctrica Motores Kw. | |

DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMUNICACIÓN PREVIA DEL TITULAR O PRESTADOR

El titular que suscribe formula la siguiente DECLARACION RESPONSABLE de conformidad con lo establecido en el art. 6 y art. 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, y Artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a los efectos de solicitar Licencia de Apertura para las actividades anteriormente referidas.

Y que la documentación presentada y que abajo se indica, para acreditar el cumplimiento de las condiciones técnicas y administrativas son las correctas, manifestando bajo mi exclusiva responsabilidad que cumple con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa vigente en especial en lo referente a la compatibilidad urbanística para proceder a la apertura del local asumiendo las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar en caso de falsedad en cualquier dato, manifestación o documento de carácter esencial presentado.

Que no introducirá ninguna modificación en la actividad, en el establecimiento o en sus instalaciones sin legalizarla por el procedimiento que corresponda.

DOCUMENTACIÓN QUE SE DECLARA RESPONSABLEMENTE POSEER Y QUE SE ACOMPAÑA

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <ul style="list-style-type: none"> - Fotocopia del D.N.I. o N.I.E. del peticionario de la licencia o permiso de residencia y/o de trabajo en el caso de extranjeros (deberá adjuntar fotocopia del pasaporte). - En caso de ser una sociedad, fotocopia de la escritura de constitución de la misma y del C.I.F., así como del poder del representante o gerente y fotocopia de su D.N.I. - Documentación acreditativa de la representación. |
| <input type="checkbox"/> | Justificante del pago de la tasa correspondiente. |
| <input type="checkbox"/> | Fotocopia del alta censal o impuesto de actividades económicas. |
| <input type="checkbox"/> | Fotocopia del recibo de la contribución urbana o referencia catastral (I.B.I.). |
| <input type="checkbox"/> | Autorización sanitaria, en caso de manipulación de alimentos. |
| <input type="checkbox"/> | Certificado de compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico. |

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Certificado de la Compañía aseguradora donde se acredite la suscripción de un contrato de seguro que incluya las contingencias previstas en el art. 18 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos y en el art. 60 del Decreto 52/2010, de 26 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 4/2003, de 26 de febrero de la Generalitat. |
| <input type="checkbox"/> | Un ejemplar en papel y otro en soporte informático, en un CD, del proyecto básico de la instalación y actividad, redactado por Técnico competente y visado por el Colegio Profesional correspondiente, si así procediere, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa en vigor sobre visado colegial obligatorio y/o declaración responsable del Técnico. |
| <input type="checkbox"/> | En caso de que sea necesaria la ejecución de obras, deberá acompañarse certificado final de obras e instalaciones ejecutadas, firmados por técnico competente y visados, en su caso, por el colegio oficial correspondiente, acreditativo de la realización de las mismas conforme a la licencia. |
| <input type="checkbox"/> | En su caso, copia de la declaración de impacto ambiental o de la resolución sobre la innecesidad de sometimiento del proyecto a evaluación de impacto ambiental, si la actividad se corresponde con alguno de los proyectos sometidos a evaluación ambiental. |
| <input type="checkbox"/> | Certificado final emitido por técnico u órgano competente y visado, si así procede por el Colegio Profesional correspondiente o Certificado expedido por entidad que disponga de la calificación de Organismo de Certificación Administrativa (OCA), por el que se acredite el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos técnicos y administrativos exigidos por la normativa en vigor para la apertura del establecimiento público. |
| <input type="checkbox"/> | Un ejemplar del Estudio Acústico, conforme al artículo 36 de la Ley 7/2002, de 3 de diciembre de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica. (ACTIVIDADES QUE SEAN SUSCEPTIBLES DE PRODUCIR RUIDOS O VIBRACIONES). |
| <input type="checkbox"/> | Auditoria Acústica, en las condiciones que establece el Art. 18 del Decreto de 266/2.004, de 3 Diciembre, de la Consellería de Territorio y Vivienda, sobre Prevención y corrección de la Contaminación Acústica en relación con Actividades, Instalaciones, Edificaciones y Servicios, y Certificado de la referida Auditoria Acústica suscrito por los Técnicos de la Entidad Colaboradora. (ACTIVIDADES QUE SEAN SUSCEPTIBLES DE PRODUCIR RUIDOS O VIBRACIONES). |
| <input type="checkbox"/> | Certificado de la instalación eléctrica de Baja Tensión para una instalación receptora específica emitido por el instalador autorizado. |
| <input type="checkbox"/> | Certificado de instalación de Gas y en el caso que corresponda justificante de comunicación a la Administración, según lo dispuesto en la ITC-ICG-07, del Real Decreto 919/2006. |
| <input type="checkbox"/> | Certificado justificativo de instalación y contrato de mantenimiento de la instalación de los medios de protección contra incendios. |
| <input type="checkbox"/> | Certificado justificativo de instalación y contrato de mantenimiento de la de filtrado de humos y olores del local emitido por el instalador autorizado. (SI PROCEDE). |
| <input type="checkbox"/> | En el caso de disponer de aparatos o equipos de transferencia de masa de agua en corriente de aire, se cumplirán las prescripciones del Decreto 173/2000 de 5 de diciembre, del Gobierno Valenciano, por el que establecen las condiciones higiénico-sanitarias que deben reunir los equipos de transferencia de masa de agua en corriente de aire con producción de aerosoles, para la prevención de la legionelosis y del Real Decreto 865/2003 de 4 de julio, del Ministerio de Sanidad y Consumo, por el que se establecen los criterios higiénico - sanitarios para la prevención y control de la legionelosis, deberá presentar certificado de instalación y de mantenimiento de las instalaciones que pudieran estar incluidas en la relación del Real Decreto 865/2003 de 4 de Julio. (SI PROCEDE). |

Presto mi consentimiento al Departamento de Actividades, para que pueda consultar y transmitir cuantos datos resulten precisos para comprobar la veracidad de los datos expuestos o comunicados, sin perjuicio de las restricciones que se prevean en las normas de aplicación.

Y que de conformidad con lo dispuesto en la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, y el Artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se comunica con carácter previo a la puesta en funcionamiento de la actividad, y se declara responsablemente que son ciertos cuantos datos y documentos han sido expuestos en la presente declaración responsable.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración responsable sobre la veracidad de los datos e información manifestados y documentación aportada.

En Callosa de Segura, _____ de _____ de 20_____
FIRMA DEL SOLICITANTE

SR. ALCALDE –PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CALLOSA DE SEGURA

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el sistema informático del Ayuntamiento de Callosa de Segura y podrán ser cedidos de conformidad con la ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en el cumplimiento del artículo 5 de la ley orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre, de Protección de datos de carácter personal.